

Moodle an der VHS Unteres Remstal e.V.

Moodle – Login: So gelangen Sie auf Ihre Lernplattform

Um sich als Teilnehmende/r auf unserer Moodle-Lernplattform erstmalig anzumelden, geben Sie bitte in Ihrem Browser folgende Internet-Adresse ein:

<http://www.vhs-unteres-remstal.net>

Sie erhalten die Moodle Startseite der Volkshochschule Unteres Remstal:

The screenshot shows the Moodle login page for VHS Unteres Remstal. The main content area includes a welcome message: "Herzlich Willkommen auf der Lernplattform der Volkshochschule Unteres Remstal". Below this is the VHS logo and a message for course participants: "Kursteilnehmende erhalten den Zugang zur Lernplattform ihres Kurses über die Kursleitenden". A section titled "Kurse" lists categories like "Bürgerschaftliches Engagement", "Kultur und Kreativität", and "Sprachen". On the right side, there is a "LOGIN" form with fields for "Anmeldename" and "Kennwort", a "Login" button, and a "Kennwort vergessen?" link. Below the login form are "NAVIGATION" and "KALENDER" sections. A red arrow points to the "Login" button. At the bottom right, a zoomed-in view shows the "Sie sind nicht angemeldet (Login)" button and a language selector set to "Deutsch (de)".

Zum Login gelangen Sie am oberen rechten Rand der Startseite. Klicken Sie auf (Login) und es öffnet sich eine Anmeldemaske:

Als Anmeldename geben Sie **vorname.nachname** ein, also beispielsweise **max.mustermann**.

Beim ersten Login tragen Sie als Kennwort: **changeme** ein.

Bitte beachten Sie bei der Eingabe des Anmeldenamens:

- alles wird klein geschrieben
- Umlaute (ä, ö, ü) werden als "ae", "oe" bzw. "ue" geschrieben
- Doppelnamen beim Nachnamen jeweils nur der erste Namen

Beispiel: *Ihr Name:* *Karl-Gustav Müller-Maier*
 Ihr Login-Name: *karl-gustav.mueller*

Nach dem ersten Login werden Sie automatisch aufgefordert, Ihr Kennwort zu ändern.

Kennwort ändern

Anmeldename **max.mustermann**

Kennwortregeln:
mindestens 8 Zeichen, 1 Kleinbuchstabe(n)

Aktuelles Kennwort*

Neues Kennwort*

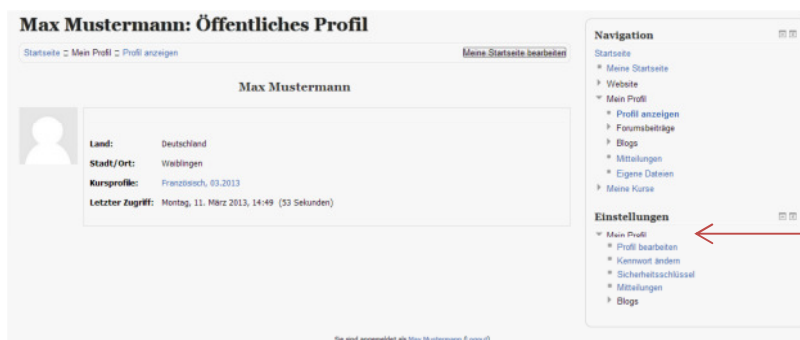
Neues Kennwort (noch einmal)*

Unter „Aktuelles Kennwort“ geben Sie bitte nochmals **changeme** ein. Dann geben Sie ein persönliches „neues Kennwort“ (mindestens 8 Zeichen) an und bestätigen dieses Kennwort durch erneute Eingabe. **Notieren** Sie sich bitte das geänderte Kennwort, ab jetzt gilt dieses Kennwort!

Danach wird bestätigt, dass das Kennwort geändert wurde und Sie klicken auf „Weiter“.



Sie gelangen im nächsten Feld auf Ihr persönliches Teilnehmer-Profil:



In der rechten Spalte können Sie unter dem **Menüpunkt „Einstellungen/mein Profil/Profil bearbeiten“** Änderungen vornehmen:

Max Mustermann

Allgemein

Vorname Max

Nachname Mustermann

E-Mail-Adresse* max.mustermann@me.de ←

E-Mail-Adresse anzeigen E-Mail-Adresse nur für Kursteilnehmer/innen anzeigen

E-Mail-Format HTML-Format

Forenbeiträge zusammenfassen Einzel (alle Forumsbeiträge einzeln als E-Mail)

Forum abonnieren Nein, Foren nicht automatisch abonnieren

Forenbeiträge markieren Nein, keine Beiträge markieren

Texte bearbeiten HTML-Editor verwenden

Stadt/Ort* Waiblingen

Land auswählen* Deutschland

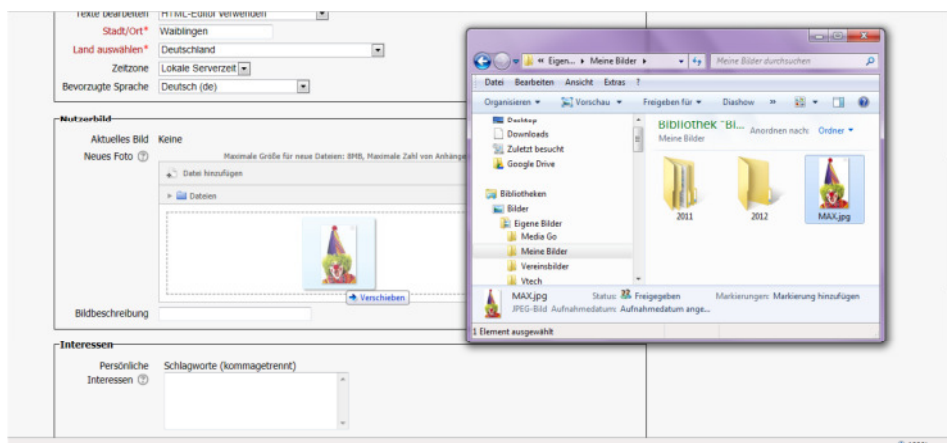
Zeitzone Lokale Serverzeit

Bevorzugte Sprache Deutsch (de)

Hier sollten sie zunächst überprüfen, ob Ihre **E-Mail-Adresse** korrekt eingegeben ist.

Wenn Sie möchten, können Sie ein Bild von sich einstellen. Dies geschieht im **Bereich „Nutzerbild“** (nächste Zeile der Profil-Maske):

Das **Einstellen des Bilds** ist ganz einfach: Sie öffnen ein verkleinertes Fenster in Ihrem Dateimanager (z.B. Windows-Explorer) und ziehen eine Bilddatei in das Dateifeld der Profilmaske.



Danach speichern Sie Ihre Änderungen im Profil durch Klicken auf die **Schaltfläche** „**Profil aktualisieren**“ (ganz unten).

The screenshot shows a profile editing interface. The top section is titled "Interessen" and contains a text input field for "Persönliche Interessen" with a placeholder "Schlagworte (kommagetrennt)". Below this is the "Optional" section, which contains several input fields for various contact and identification details: Webseite, ICQ, Skype, AIM, Yahoo!, MSN, ID-Nummer, Institution, Abteilung, Telefon, Mobiltelefon, and Adresse. At the bottom center of the form is a button labeled "Profil aktualisieren". A red arrow points from the right side of the form towards this button. In the bottom right corner, there is a red asterisk and the text "Pflichtfelder*".

Jetzt wird erneut die Kurzfassung ihres Profils, wie es auch für die anderen Teilnehmer sichtbar ist, angezeigt und Sie gelangen durch Klicken auf „**Meine Kurse**“ (rechte Spalte) zu Ihrem aktiven Kurs:

The screenshot displays a public profile page for "Max Mustermann". The profile information includes: Land: Deutschland, Stadt/Ort: Wablingen, Kursprofile: Französisch, 03.2013, and Letzter Zugriff: Montag, 11. März 2013, 14:54 (jetzt). On the right side, there is a "Navigation" sidebar with a tree view of links. A red arrow points to the "Meine Kurse" link under the "Mein Profil" category. Below the navigation sidebar is an "Einstellungen" section with links for "Mein Profil", "Profil bearbeiten", "Kernwort ändern", "Sicherheitsschlüssel", "Mitteilungen", and "Blogs". At the bottom of the page, it says "Sie sind angemeldet als Max Mustermann [Logout]".

Auf dieser Seite können Sie sich Ihren Kurs anschauen, dort dann über Foren mit anderen Kursteilnehmern kommunizieren oder Aufgaben lösen..

**Wir wünschen Ihnen ein erfolgreiches Lernen
auf der Moodle-Plattform der vhs Unteres Remstal!**